



**Министерство образования и науки
Пермского края**

**Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Пермский нефтяной колледж»**

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБПОУ
«Пермский нефтяной колледж»
_____ /О.М. Марахтанов
« 11» мая 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ ПРЕДМЕТНЫХ НЕДЕЛЬ
И НЕДЕЛИ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ**

РАССМОТРЕНО
на заседании
Педагогического совета колледжа
Протокол № от «05» мая 2016 г.

Пермь, 2016

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 48), Уставом ГБПОУ «Пермский нефтяной колледж» и регламентирует проведение предметных недель и недели специальностей ГБПОУ «Пермский нефтяной колледж» (далее - колледж), определяет их цели, задачи и порядок организации.

1.2. Предметные недели и недели специальностей (далее – Предметные недели) – одна из форм работы методической службы предметно-цикловых комиссий (далее - ПЦК), отражающая целенаправленную, коллективную, индивидуальную, практическую деятельность преподавателей, направленная на развитие творческой, исследовательской деятельности обучающихся, повышение качества обучения и профессиональной подготовки.

1.3. Предметные недели и недели специальностей проводятся в соответствии с настоящим Положением и планом работы колледжа, утвержденными директором колледжа.

1.4. Предметные недели и недели специальностей проводятся ежегодно предметно-цикловыми комиссиями с целью формирования познавательной и творческой активности обучающихся, формирования общих и профессиональных компетенций, повышения уровня профессиональной компетентности педагогов в рамках научно- методической работы.

1.5. Задачи проведения предметной недели и недели специальностей:

- выявлять обучающихся, обладающих творческими способностями, стремящихся к углубленному изучению определенной учебной дисциплины или образовательной области;
- вовлекать обучающихся в самостоятельную творческую деятельность, повышать их интерес к изучаемым учебным дисциплинам и профессиональным модулям;
- совершенствовать профессиональные компетентности и мастерство преподавателей через подготовку внеаудиторных мероприятий и организацию творческой, исследовательской деятельности;
- апробировать новые технологии, которые преподаватели используют в своей работе, новые формы организации внеаудиторной деятельности;
- развивать сотрудничество между преподавателями и обучающимися.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДМЕТНОЙ НЕДЕЛИ И НЕДЕЛИ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ

2.1. Предметные недели и недели специальностей проводится не чаще одного раза в год в соответствии с планом методической работы колледжа

и планом работы ПЦК, утвержденным заместителем директора по учебно-методической работе.

2.2. Все проводимые мероприятия в рамках предметных недель и недели специальностей являются открытыми. План проведения мероприятий публикуется на информационном стенде колледжа не позднее, чем за неделю до начала проведения.

2.3. Информация о мероприятиях Предметной недели и недели специальностей, а затем её итогах освещается в радиопередаче.

2.4. Организатором Предметной недели являются творческие методические объединения преподавателей в рамках ПЦК.

2.5. Участниками предметной недели являются:

- все преподаватели, преподающие группу учебных дисциплин образовательной области или профессиональный модуль, по которым проводится Предметная неделя;
- обучающиеся колледжа, изучающие группу учебных дисциплин образовательной области или профессиональный модуль, по которым проводится Предметная неделя.

2.6. В план предметной недели и недели специальностей могут быть включены:

- Открытые лекции и семинары преподавателей;
- Внеаудиторные мероприятия (конкурсы, викторины, турниры, экскурсии, и.т.д.);
- Смотры знаний студентов (публичная защита рефератов, курсовых и творческих проектов, проведение олимпиад и. т.д.);
- Художественное творчество (конкурсы плакатов, газет, публикаций, творческих работ преподавателей и обучающихся, и.т.п.);
- Профориентационная работа (встречи с работодателями, выпускниками колледжа, родителями, учащимися школ).

2.7. Обсуждение плана проведения Предметной недели проводится на заседании ПЦК, согласуется с заместителем директора по учебно-методической работе и утверждается директором колледжа.

2.8. В мероприятия, проводимые в рамках предметной недели и недели специальностей, вовлекается максимальное количество обучающихся всех курсов.

2.9. Проведение Предметной недели должно сопровождаться разнообразной наглядной информацией, которая располагается в различных помещениях колледжа.

2.10. Каждый преподаватель проводит не менее одного тематического мероприятия и не менее одного (любого по форме проведения) в каждой

группе, изучающем данную учебную дисциплину, профессиональный модуль.

2.11. Во время проведения предметной недели и недели специальностей администрация колледжа имеет право посещать открытые мероприятия, анализируя уровень знаний обучающихся, педагогическое и профессиональное мастерство преподавателей, методическую обеспеченность кабинетов.

2.12. Председатели ПЦК должны представить в методический кабинет информацию о сроках, формах и месте проведения планируемых мероприятий, а так же о руководителях и количестве участников.

3. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДМЕТНОЙ НЕДЕЛИ И НЕДЕЛИ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ

3.1. По результатам недели проводится заседание ПЦК, где проводится анализ проведенных мероприятий, анализируются материалы анкет, рейтингов мероприятий среди преподавателей и обучающихся, готовится информационный материал на сайт колледжа.

3.2. На основании материалов и по результатам итогового заседания председатель ПЦК составляет справку, в которой подводится результативность проведенных мероприятий, их целесообразность и необходимость, определяется вклад каждого преподавателя в проведенной неделе.

3.3. Председатели ПЦК в 3х-дневный срок сдают отчет о проведенных мероприятиях, методические материалы на электронных носителях.

3.4. На заседании учебно-методического совета заслушиваются отчеты председателей ПЦК, выносятся решения о качестве проведенных мероприятий, рассматриваются предложения о поощрении преподавателей и обучающихся.

3.5. Методист составляет итоговый отчет по проведению всех предметных недель и недель специальностей и представляет его на совещании при директоре.

3.6. Результаты предметной недели отражаются в итоговом приказе директора колледжа.