



Министерство образования и науки
Пермского края

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Пермский нефтяной колледж»

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБПОУ

«Пермский нефтяной колледж»

/О.М. Марахтанов

«20» февраля 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ
СТУДЕНТОВ ГБПОУ «ПЕРМСКИЙ НЕФТЯНОЙ КОЛЛЕДЖ»**

РАССМОТРЕНО

на заседании

Совета колледжа

Протокол № 1 от «20» февраля 2016 г.

Пермь, 2016

1. Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии с федеральным законом Российской Федерации от 21.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 июня 2013 г. N 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное», Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Пермский нефтяной колледж».

Настоящее положение устанавливает требования к процедурам перевода, отчисления и восстановления обучающихся ГБПОУ «Пермский нефтяной колледж» (далее - Колледж).

При решении вопросов о переводе студентов из одного учебного заведения в другое учитываются права и охраняемые законом интересы граждан, государства и общества, а также права, интересы и возможности Колледжа.

1.1. В настоящем положении применяются следующие термины:

1.1.1. перевод студента:

- перевод лица, обучающегося в другом профессиональном учебном заведении, имеющем государственную аккредитацию, в Колледж;

1.1.2. отчисление студента:

- отчисление из колледжа лиц, не выполнивших учебный план по специальности в установленные сроки по неуважительной причине;

- отчисление из колледжа лиц, нарушивших правила внутреннего распорядка, имеющих дисциплинарные взыскания;

1.1.3 восстановление в число студентов:

- восстановление лица, ранее обучавшегося по одной из основных образовательных программ, реализуемых в Колледже, и отчисленного до завершения теоретического курса обучения, в число студентов для обучения по основной образовательной программе, реализуемой в Колледже, на момент восстановления;

- восстановление лица, полностью завершившего теоретический курс обучения в Колледже, но не прошедшего итоговую государственную аттестацию, для повторного прохождения итоговой государственной аттестации;

1.1.4. изменение условий освоения студентом основных образовательных программ:

- изменение формы обучения без изменения основной образовательной программы;

- изменение основы обучения – изменение источника финансирования обучения студента с финансирования за счет средств бюджета на финансирование за счет собственных средств студента, средств иных физических лиц или юридических лиц (платная основа обучения) и, наоборот, с финансирования за счет собственных средств студента, средств иных физических лиц или юридических лиц (платная основа обучения) на финансирование за счет средств бюджета.

1.2. Перевод, отчисление и восстановление в число студентов, изменение условий освоения студентом основных образовательных программ могут производиться с момента прохождения студентом промежуточной аттестации 1 семестра 1 курса обучения.

2. Порядок перевода студентов

2.1. Обучающимся в Колледже в соответствии с действующим законодательством гарантируется свобода перевода из одной профессиональной образовательной организации (далее – ПОО) в другую, а также перевод с одной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) на другую в порядке, установленном настоящим положением.

2.2. Перевод студента может осуществляться как на ту же специальность, уровень среднего профессионального образования и форму обучения, по которым он обучался в исходной ПОО, так и на другие специальности и формы обучения (при наличии вакантных мест).

2.3. Перевод из ПОО в Колледж допускается в течение учебного года независимо от формы обучения (очная, заочная) с учетом наличия свободных бюджетных мест в учебной группе. При отсутствии бюджетных мест перевод осуществляется на договорных основаниях с возмещением стоимости обучения. Перевод студентов других учебных заведений, обучающихся на платной основе, в Колледж на места, финансируемые за счет средств бюджета, не производится.

2.4. Поступающий предоставляет личное заявление о приеме в порядке перевода, к которому прилагается справка установленного образца (академическая справка), выданная исходной ПОО. В заявлении указывается курс, специальность, форма обучения.

2.5. Заместитель директора по УМР проводит личное собеседование с поступающим, рассматривает представленные документы и осуществляет следующие организационно-методические мероприятия:

- устанавливает наличие вакантных мест по ОПОП, на которую поступающий переводится;

- определяет соответствие предыдущего учебного плана действующему в Колледже по выбранному направлению подготовки.

2.6. В результате проведенного анализа и при нахождении несоответствия в учебных планах составляется индивидуальный учебный график, который прикладывается к заявлению.

2.7. На основании заявления, подписанного заместителем директора по учебно-методической работе, издается приказ о переводе.

2.8. Обо всех расхождениях в учебных планах студент должен быть поставлен в известность при оформлении перевода (подпись студента на его индивидуальном учебном графике).

2.9. Студент Колледжа имеет право по итогам года:

- на переход с одной образовательной программы на другую;
- с платной формы обучения на бесплатную в соответствии с действующим законодательством.

2.10. Перевод успевающих студентов с курса на курс производится приказом директора Колледжа на основании ведомости успеваемости студентов.

2.11. Студентам, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам, устанавливается приказом директора индивидуальные сроки сдачи промежуточной аттестации.

2.12. Студенты, имеющие академическую задолженность, имеют право ликвидировать ее не более двух раз в сроки, установленные приказом директора Колледжа, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

2.13. Студенты, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

3. Порядок прекращения образовательных отношений

3.1. Прекращение образовательных отношений может быть по инициативе администрации:

- в связи с окончанием Колледжа (завершение обучения по соответствующей профессиональной образовательной программе и успешное прохождение государственной итоговой аттестации с выдачей документа об образовании государственного образца);

- за неликвидированные академические задолженности по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям и невыполнение учебного плана в сроки, установленные Законом;

- за невыполнение без уважительной причины программы производственной (профессиональной) практики или получение отрицательной оценки за практику (в случае уважительной причины студенты направляются на практику вторично);

- за невыход из академического отпуска в установленные приказом сроки;

- за нарушение порядка приема в Колледж, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;

- за нарушение условий договора об оказании платных образовательных услуг (неполная или несвоевременная оплата стоимости обучения).

3.2. Основанием для издания приказа о прекращении образовательных отношений по инициативе студента является личное заявление с указанием причины:

- перемена места жительства;

- переход в другое учебное заведение;

- состояние здоровья с предоставлением медицинской справки;

- нежелание продолжать учебу в связи с ошибкой в выборе специальности;

- в связи тяжелым материальным положением;

- призыв на службу в ряды Вооруженных сил РФ с предоставлением подтверждающего документа.

3.3. Решение о прекращении образовательных отношений по инициативе образовательной организации принимается на основании решения педагогического совета, а несовершеннолетних студентов – по согласованию с районной комиссией по делам несовершеннолетних. Выписка из протокола решения педагогического совета вместе с характеристикой предоставляются в районную комиссию по делам несовершеннолетних.

3.4. При прекращении образовательных отношений независимо от причины студенту выдается справка установленного образца и находящийся в личном деле подлинник документа об образовании с оставлением в личном деле его копии, заверенной Колледжем. В личное дело студента вкладывается выписка из приказа о прекращении образовательных отношений, копия справки установленного образца.

3.5. Не допускается прекращение образовательных отношений со студентом по инициативе администрации во время его болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам и отпуска по уходу за ребенком.

3.6. Прекращение образовательных отношений производится приказом директора на основании протокола педагогического совета.

3.7. С приказом о прекращении образовательных отношений студент должен быть ознакомлен в письменной форме.

4. Порядок восстановления студентов

4.1. Восстановление в число обучающихся лиц, отчисленных ранее из Колледжа или других ПОО, производится приказом директора на все формы обучения в течение пяти лет после отчисления независимо от причины отчисления с сохранением (бесплатной или платной) основы обучения при наличии вакантных мест.

4.2. Восстановление лиц, ранее обучавшихся в Колледже и прекративших занятия в связи с призывом в Вооруженные Силы РФ, производится на тот же курс, с которого был отчислен. В случае изменения содержания образовательной программы по специальности, вопрос о курсе решается соответствующей предметно-цикловой комиссией при анализе соответствия учебных планов.

4.3. При восстановлении для продолжения обучения обучающийся предоставляет в учебную часть заявление.

4.4. Заместитель директора по УМР определяет наличие вакантных мест по заявленному направлению подготовки.

4.5. Председатель предметно-цикловой комиссии соответствующего направления подготовки определяет соответствие учебных планов на периоды отчисления и восстановления в Колледж.

4.6. В случае выявления несоответствия в результате изменения учебных планов составляется индивидуальный учебный график, который прикладывается к заявлению.

4.7. Студенту, восстановленному на обучение, выдается зачетная книжка и студенческий билет. На основании ведомостей успеваемости в зачетной книжке проставляются все перезачтенные учебные дисциплины, междисциплинарные курсы и (или) профессиональные модули.

4.8. В личные дела обучающихся, зачисленных в Колледж в порядке восстановления, вкладывается выписка из приказа о зачислении и заявление.

4.9. Лицо, отчисленное из Колледжа и имеющее не более двух академических задолженностей, может быть восстановлено на семестр, следующий за семестром отчисления.

4.10. Восстановление для повторного прохождения государственной итоговой аттестации производится не более двух раз в течение пяти лет после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

5. Изменение условий освоения студентом основной образовательной программы и изменение основной образовательной программы в рамках одной специальности

5.1. Изменение условий освоения студентом основной образовательной программы в рамках одной специальности производится в течение семестра до начала промежуточной аттестации.

5.2. Изменение формы обучения студента (очной, заочной) производится при наличии вакантных мест на основании личного заявления студента в порядке, установленном локальными актами Колледжа.

5.3. Изменение основы обучения:

5.3.1. Перевод с договорной (платной) основы на места, финансируемые за счет средств бюджета, осуществляется на конкурсной основе при наличии вакантных мест, на соответствующей образовательной программе по данной форме обучения (по годам приема).

5.3.2. Право на перевод с платного обучения на бесплатное, имеют:

5.3.2.1. студенты, имеющие по итогам сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо», или «хорошо»;

5.3.2.2. Студенты, имеющие оценки «отлично», «хорошо», в случае, если в силу исключительных обстоятельств студент, его родители или супруг утратили возможность оплаты обучения.

Утрата возможности оплаты обучения подтверждается:

- документами о постановке одного или обоих родителей студента на учет в качестве безработного;

- документами о подтверждении инвалидности студентом, его родителем, супругом;

- иными документами.

5.3.3. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается с учётом мнения студсовета и Педагогического совета.